

Femmes d'artisan, ou salarié(e) un diplôme indispensable

> Préparez le titre **Assistant de dirigeant**

d'Entreprise Artisanale (ADEA)

Formation de niveau Bac, reconnue par l'Éducation Nationale.

Une **FORMATION SPECIFIQUE**, concrète et qualifiante pour participer activement à la **GESTION D'UNE ENTREPRISE ARTISANALE**

Une formation «terrain» animée par des professionnels de l'entreprise pour :

- accompagner le développement de votre entreprise,
- appréhender vos problématiques quotidiennes,
- valoriser votre fonction dans l'entreprise,
- développer votre employabilité et intégrer le marché de l'emploi,

Formation composée de 4 modules sur 2 années

- La communication et les relations humaines

- Acquérir les fondements de la communication et les techniques de Management.

- Gestion de l'entreprise

- Appréhender l'environnement juridique, fiscal et social de l'entreprise.
- Appliquer les principes de droit du travail à la gestion du personnel.
- Maîtriser les techniques qui s'appliquent à la comptabilité pour engager les opérations courantes et participer à l'élaboration du bilan et compte de résultat.

- Secrétariat Bureautique

- Maîtriser les logiciels pour mener à bien les tâches de secrétariat et commerciales.
- Appréhender l'organisation administrative de mon espace pour plus d'opérationnalité.

- Stratégie et techniques commerciales

- Maîtriser les techniques de vente.
- Structurer l'organisation commerciale de l'entreprise.
- Réaliser le diagnostic commercial de mon entreprise.

Formation Diplômante

Nom / Prénom :
Téléphone : email :
Adresse :
Activité de l'entreprise :

**Souhaite des informations complémentaires sur la formation
« Assistant de Dirigeant d'Entreprise Artisanale »**

Coupon à retourner à : Chambre de Métiers et de l'Artisanat de l'Oise
3, rue Léonard de Vinci – PAE du Tilloy – BP 10691 – 60006 Beauvais Cedex

Votre contact : Valérie DEBRYE - 03 44 10 14 14 – vdebrye@cma-oise.fr - www.cma-oise.fr